

Согласовано на заседании

Управляющего совета

16.01.2015 г. 

Утверждаю

Директор МБОУ СОШ № 46

Пр.3/1 от 16.01.2015 г.



Л.П. Нипиющая

Положение о порядке привлечения и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц МБОУСОШ № 46 пгт Черноморского МО Северский район

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом МБОУ СОШ № 46.

Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц МБОУ СОШ № 46 (далее – ОУ).

1. Общие положения.

Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц ОУ являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются ОУ в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для выполнения уставной деятельности.

1.3. Добровольные пожертвования могут привлекаться ОУ как от родителей детей, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований.

2.1. Администрация ОУ в лице уполномоченных работников (директора, его заместителей, педагогических работников и других) вправе обратиться за оказанием спонсорской помощи учреждению как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться ОУ только на добровольной основе.

2.3. При обращении за оказанием помощи ОУ должно обязательно проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.)

2.4. Спонсорская или благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений учреждения, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

3. Порядок расходования добровольных пожертвований.

3.1. Расходование привлеченных средств должно производиться строго в соответствии с целевым назначением вноса.

3.2. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе договора, трудового соглашения и актов выполненных работ.

3.3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников ОУ, оказание им материальной помощи, если это специально не оговорено физическим или юридическим лицом, совершившим благотворительное пожертвование.

4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования.

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы ОУ в наличной форме, по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах.

4.2. Добровольные пожертвования оформляются личным заявлением дарителя (приложение № 1) либо договором (приложение № 2).

4.3. Передача денег в наличной форме осуществляется в соответствии с письменным заявлением или договора пожертвования лица, передающего

средства. При передаче денежных взносов по безналичному расчету в платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса.

4.4. Добровольные пожертвования предприятий, организаций и учреждений, денежная помощь родителей вносятся на внебюджетный счет.

4.5. Общественные органы, органы самоуправления учреждения в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными средствами. Администрация ОУ обязана представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.

4.6. При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт ОУ и другие расходы, связанные с деятельностью ОУ, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ органу общественного самоуправления для рассмотрения на родительских собраниях, общешкольных конференции и т.д.

5. Ответственность.

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

5.2. Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований несет руководитель учреждения.

6. Порядок обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств.

Дарителем может быть обусловлено использование пожертвования по определенному назначению (п. 3 ст. 582 ГК РФ), тогда даритель может требовать отчета об использовании средств, и, если они были использованы не по назначению, потребовать их возврата (п. 5 ст. 582 ГК РФ).